


Raccomandazioni Svizzera energia

MISURE DI RAFFRESCAMENTO

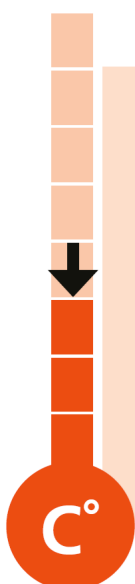
CON QUESTA LISTA DI CONTROLLO RIUSCIRETE A RINFRESCARE I LOCALI IN MODO SEMPLICE ED ENERGETICAMENTE EFFICIENTE.

	in previsione	adottato	non possibile
1. MISURE IMMEDIATE QUANDO FA CALDO			
Usare correttamente gli oscuranti	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Arieggiare di notte o la mattina presto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Usare un ventilatore (se gradito)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Spegnere apparecchi e macchinari inutilizzati	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Spostare apparecchi e macchinari	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Spostare gli orari di lavoro alle ore più fresche di mattina o sera	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Introdurre più pause	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Indossare vestiti leggeri e ariosi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mangiare cibi leggeri e bere molto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Sensibilizzare i collaboratori sulle misure comportamentali personali	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>





	in previsione	adottato	non possibile
2. PROVVEDIMENTI A MEDIO TERMINE			
Allestire e applicare un piano di arieggiamento	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Dove auspicato procurare risp. distribuire ventilatori	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Allestire direttive per l'acquisto di apparecchi energeticamente efficienti	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adeguaire le prescrizioni inerenti all'abbigliamento	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adeguaire/pianificare gli sforzi fisici	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Informare i collaboratori sui provvedimenti aziendali	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



	in previsione	adottato	non possibile
3. PROVVEDIMENTI A LUNGO TERMINE			
Misure costruttive, ad esempio l'installazione di oscuranti esterni, da chiarire con un tecnico	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Alla sostituzione di apparecchi prestare attenzione all'efficienza	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
All'acquisto di un climatizzatore: scegliere un apparecchio split efficiente	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Sottoporre il climatizzatore a regolare manutenzione	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Informare correntemente i collaboratori in merito ai provvedimenti	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

IN BREVE

Il calore crescente porta con sé l'aumento del bisogno di raffreddamento in uffici e locali commerciali. Questo opuscolo descrive i provvedimenti con i quali le aziende possono proteggersi contro il calore eccessivo.

- **A breve termine** le temperature possono essere abbassate considerevolmente sfruttando per tempo gli oscuranti alle finestre e arieggiando di notte o la mattina presto. I ventilatori forniscono una gradevole frescura ai collaboratori durante i giorni d'afa.
- **A medio termine** conviene adottare provvedimenti organizzativi, come ad esempio stabilire un piano di arieggiamento. Inoltre, le aziende possono adeguare i modelli di orari di lavoro e le prescrizioni di abbigliamento alle temperature in aumento.
- **Quale ultima possibilità** si possono prendere in considerazione misure costruttive quali il montaggio di tende da sole e l'installazione di climatizzatori. La guida fornisce consigli sui punti ai quali prestare attenzione per ottenere l'effetto voluto.

GUIDA LETTA – E ORA?

- Il rapporto tecnico alla base di questo opuscolo «Wärmeschutz und Kühlung von Büro- und Gewerberäumen» si trova su www.svizzeraenergia.ch/impianti-di-climatizzazione
- Una valutazione di climatizzatori, apparecchi per l'ufficio, illuminazione e simili, si trova su www.topten.ch
- L'opuscolo «Restare cool – Protezione dal calore negli uffici e spazi commerciali» si trova in formato elettronico su: www.svizzeraenergia.ch/impianti-di-climatizzazione
- Trovate altra documentazione focalizzata sull'energia sui due siti internet: www.svizzeraenergia.ch e www.freddoefficiente.ch
- Trovate ulteriore documentazione sul tema calore sul sito dell'Ufficio federale della sanità pubblica UFSP: www.bag.admin.ch

Fonti delle immagine: AdobeStock: 6; UFE: 2; Dreamstime: 4 (tutte), 5 (destra); iStock: titolo, 7, 8; Shutterstock: 5 (sinistra), 9, 14 (tutte); Sinnform.com: 10, 11, 12, 13

Contenuto elaborato da:

**STAND
PUNKT**
21

topten.ch

SvizzeraEnergia, Ufficio federale dell'energia UFE
Mühlestrasse 4, CH-3063 Ittigen. Indirizzo postale: CH-3003 Berna
Infoline 0848 444 444, www.svizzeraenergia.ch/consulenza
energieschweiz@bfe.admin.ch, www.svizzeraenergia.ch, twitter.com/energieschweiz

Ordinazione: www.pubblicazionifederali.admin.ch
Numero articolo 805.165.I

